

Оферта для Коучей

Москва

Редакция от 01 марта 2021

Индивидуальный предприниматель Афонин Артем Николаевич (ОГРНИП: 100128250984, юридический адрес: г. Петрозаводск, пр-кт Ленина, д. 36а, кв. 60, e-mail для обратной связи: info@method.do.me) с одной стороны, и лицо, акцептовавшее оферту, размещенную в сети Интернет по адресу <https://method.do.me/documents>, с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Термины и определения

1.1. В целях настоящего документа нижеприведенные термины используются в следующем значении: **Администрация Сервиса Method.do** – ИП Афонин Артем Николаевич (ОГРНИП: 100128250984), обладающее исключительными правами на сайт как на результат интеллектуальной деятельности, осуществляющее управление Сервисом METHOD.DO, а равно самостоятельно и по своему усмотрению определяющее правила, порядок доступа, использования Сервиса METHOD.DO, а также взаимодействия Коучей и Пользователей между собой.

Сервис METHOD.DO, Сервис — платформа, которая включает все веб-сайты (включая, но не ограничиваясь, размещенными в сети Интернет по адресу <https://METHOD.DO> и другим адресам в рамках доменного имени METHOD.DO), ИП Афонин Артем Николаевич или его аффилированных лиц, предоставляющие Пользователю Сервиса возможность осуществить Заказ Коучинга, предоставленного Коучем, а также оформить Доставку на условиях, предусмотренных в соглашении.

Коуч – лицо, являющееся заказчиком услуг Сервиса METHOD.DO, Коучинг (обучения и/или программа саморазвития для физических лиц) которого может быть размещен на платформе METHOD.DO и приобретен Пользователем. Коуч, является физическим лицом, которому на праве собственности и (или) на ином законном основании принадлежит программа Коучинга, продажа и оказание услуг которого осуществляется с использованием Сервиса.

Пользователь — лицо, использующее Сервис на условиях, предусмотренных в Пользовательском соглашении, одноразово использующий номер мобильного телефона с целью осуществить Заказ Коучинга.

Заказ — оформленный Пользователем на Сервисе заказ Коучинга и обмена информацией в виде консультаций в рамках Коучинга, в результате которого Пользователь заключает договор о реализации Коучинга, определенных Администрацией Сервиса и размещенных на Сервисе.

Договор — договор оказания услуг Коучинга, заключаемый между Пользователем и Коучем в результате оформления Заказа.

Программа Коучинга/Коучинг — оказание информационных услуг в рамках разработанной программы или представленного материала / тематик от Коуча, являющейся предметом договора оказания, заключаемого между Пользователем и Коучем в результате оформления Пользователем Заказа на Сервисе. При упоминании в Пользовательском соглашении или иных документах, Коучинга имеется в виду как одна программа, так и несколько программ, если иное не следует из Пользовательского соглашения или соответствующего документа. Все взаимоотношения, связанные с оказанием услуг, в результате оформления Пользователем Заказа на Сервисе, возникают непосредственно между Коучем и Пользователем. Коучинг является специально разработанной программой, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Пользовательским соглашением, включает необходимую структуру обучения, который может являться, является или являлся объектом взаимодействия Коуча с Пользователем с использованием Сервиса METHOD.DO.

Карточка программы Коучинга – специальная разработанная и предусмотренная форма описания программы Коучинга или информации о Коуче и его ключевых направлениях работы, его основных характеристик и возможных результатов для Пользователя.

Модерация размещаемой на платформе информации о Коучинге (ранее и далее – «Модерация») – процедура проверки Администрацией Сервиса правильности заполнения Коучем Карточки с информацией о нем.

Период взаиморасчетов – промежуток времени, составляющий не менее 1 рабочего дня, по прошествии которого Сервис и Коуч производят сверку всех оплаченных и принятых Заказов Пользователем в рамках этого периода.

1.2. В Соглашении могут быть использованы термины, не определенные в п. 1.1 настоящего Соглашения. В этом случае толкование такого термина производится в соответствии с текстом Соглашения. В случае отсутствия однозначного толкования термина в тексте следует руководствоваться толкованием термина, определенным: в первую очередь — законодательством РФ, во вторую очередь — на Сервисе, затем — сложившимся (общеупотребимым) в сети Интернет.

2. Предмет соглашения

2.1. Текст Соглашения, постоянно размещенный в сети Интернет по адресу <https://METHOD.DO.me/documents>, содержит все условия использования Сервиса и является предложением Администрации Сервиса METHOD.DO каждому Коучу использовать Сервис, на указанных условиях в тексте Соглашения. Таким образом, в соответствии с положениями пункта 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, текст Соглашения является публичной офертой. Администрация в рамках Сервиса оказывает следующие услуги:

- услуги по опубликованию информации на платформе METHOD.DO (включая, помимо прочего, информацию о Коуче, о предлагаемых Коучем программа Коучинга или информации об условиях их реализации);
- услуги по информационному сопровождению заключения сделок на платформе между Коучем и Пользователями.

2.2. Администрация Сервиса, предоставляет Коучу возможность осуществления взаимодействия с Пользователями на платформе посредством её функционально-технических возможностей.

2.3. Администрация Сервиса не является и не выполняет функции торгового посредника (реселлера), а равно не становится и не является владельцем оказываемых Коучем посредством Сервисов платформы программы Коучинга, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Соглашением, Приложениями к нему, дополнительными соглашениями между Администрацией и Коучем.

3. Порядок оказания услуг

3.1. Путем использования функционала Сервиса Коуч создает Карточку Коучинга, для публикации которой Коуч публикует следующую информацию: название Коучинга, его описание, цели и результат обучения, расписание, фотографии надлежащего качества, способ обучения, стоимость. Финальная стоимости Коучинга указывается с учетом вознаграждения Сервиса в соответствии с п. 5.2 настоящего Соглашения.

3.2. После опубликования информации о программе Коучинга Администрация Сервиса, не позднее 7 (семи) дней с момента опубликования, проводит Модерацию информации о такой программе с учетом ее подлинности и полноты. В случае отказа в публикации Коучинга после модерации информации о программе Администрацией Сервиса, Коучу будут сообщены причины, по которым был произведен отказ. Коуч в свою очередь может исправить информацию в соответствии с указанными причинами, после чего информацию о программе Коучинга проходит повторную Модерацию. При этом Администрация Сервиса вправе отказать в опубликовании Коучинга на платформе по итогам Модерации без указания причин.

3.2.1. После прохождения Модерации информации о программе Коучинга, Пользователю доступно совершить Заказ на приобретение услуг данного Коуча. Коуч в свою очередь вправе выбрать способ оказания услуг Коучинга.

3.2.2. После оформления Заказа Коучу дается 1 (один) календарный день, чтобы согласовать дату и время начала оказания услуг по программе Коучинга с Пользователем. Если в течение этого периода Коуч не начал оказывать услуги Коучинга Пользователю, Заказ отменяется, а полученные от Пользователя денежные средства возвращаются в полном объеме и не подлежат учёту в рамках соответствующего периода взаиморасчетов. Информирование о статусе Заказа происходит путем получения уведомлений Пользователя.

3.2.3. Коуч не вправе отменить Заказ после его оформления Покупателем, если Покупатель соблюдает условия по оказанию ему Услуг и не нарушает его условия, а также поведение Покупателя не вызывает сомнения у Коуча о возможности работать с ним.

3.3. Для получения уведомления Коуч предоставляет номер действующего мобильного телефона, а также адрес электронной почты.

3. 4. Отправляемое Администратором Сервиса уведомление содержит основную информацию о Заказе, способе доступа к программе Коучинга.

3.5. В случае изменений информации о программе Коучинга, Коуч вносит такие изменения в описание Коучинга, после чего они проходят Модерацию. Коуч не имеет права вносить изменение в описание Коучинга после оформления Заказа.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Администрация Сервиса обязуется:

4.1.1. Обеспечивать круглосуточное выполнение Сервисом своих функций за исключением времени проведения профилактических работ, проводимых преимущественно в ночное время и/или когда активность Пользователей и Коучей минимальна;

4.1.2. Своевременно обновлять Сервис;

4.1.3. Устранять возможные программные сбои в работе Сервиса;

4.1.4. Своевременно информировать Коуча обо всех происшествиях, возникающих в ходе оказания Услуг, которые могут негативно повлиять на ход осуществления и качество Услуг;

4.1.5. Осуществлять полномочия по Модерации, размещенной информации о Товаре на платформе Коучем и, соответственно, по принятию соответствующего мотивированного решения, с обязательным уведомлением об этом Коуча, о:

А) Правильности заполнения Коучем Карточки программы Коучинга и о размещении соответствующей информации на Платформе с предоставлением доступа Пользователям к ней для целей ознакомления.

Б) Отказе в размещении соответствующей информации на Платформе и в предоставлении доступа Пользователям к ней для целей ознакомления, в связи с ненадлежащим заполнением Коучем Карточки программы Коучинга, под которым может пониматься, в частности:

Несоответствие представленной Коучем информации наименованиям полей Карточки программы Коучинга;

Предоставлением Коучем неполной, неточной, нечёткой, бессвязной и нелогичной, неграмотной информации, а равно любой иной вводящей или имеющей потенциальный риск быть признанной вводящей в заблуждение Пользователей информации при описании программы Коучинга (в том числе описания не относящегося к размещаемой программы и т.п.) основных характеристик программы Коучинга;

Плохое качество фотографий программы Коучинга либо представление Коучем фотографий, не соответствующих действительности, сопровождаемое соответствующим предложением устранить выявленные недостатки в Карточке программы Коучинга, а после – вновь пройти процедуру Модерации.

4.1.6. Своевременно производить взаиморасчеты денежных средств между Администрацией и Коучем, полученных от Пользователей в рамках оплаты за оказание услуг по программе Коучинга;

4.1.7. В случае расторжения настоящего Соглашения удалить все данные Коуча, а именно: имя, телефон и почту, обезличить все данные о Заказах, которые были совершены Пользователями.

4.2. Администратор Сервиса имеет право:

4.2.1. Вносить изменения и модификации в Сервис в любое время и по любой причине; 4.2.2. Вносить изменения в текстовую информацию о Коуче или его программе Коучинга при обнаружении дефектов.

4.2.3. Отказать в размещении страницы Коуча в случае нарушения авторских прав третьих лиц, законодательства о рекламе или правах потребителей.

4.2.4. Отказать Коучу в размещении информации о программе Коучинга, содержащем табачную, алкогольную или медицинскую продукцию, или являющимся ею.

4.2.5. Отказать Коучу в размещении на Сервисе либо расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке в случае нарушения Коучем условий Соглашения, а также противоправного использования.

4.2.6. Передавать контакт (электронную почту или мобильный телефон при необходимости) Коуча Пользователю.

4.3. Коуч обязуется:

4.3.1. Соблюдать условия настоящего договора;

4.3.2. Гарантирует полноту и достоверность информации о программе Коучинга, опубликованном на платформе;

4.3.3. Предоставлять Администрации Сервиса полную, достоверную и актуальную информацию и документацию, необходимую для исполнения обязательств по Соглашению;

4.3.4. Не использовать торговые марки, бренды, название и другие рекламные материалы о программе Коучинга, без предварительного согласования с Правообладателем; 4.3.5. Не оставлять свои личные данные (телефон, почту) в описании Коучинга;

4.3.6. Оплачивать оказанные Услуги Администрацией Сервиса в порядке и в размере, установленном настоящим Соглашением;

4.3.7. Своевременно производить взаиморасчеты и подписывать акт об оказании услуг.

4.4. Коуч имеет право:

4.4.1. Вносить изменения в информацию о программе Коучинга, размещенной на Сервисе; 4.4.2.

Временно или безвременно приостановить размещение информации на Сервисе;

4.4.3. Потребовать удаления всех данных Коуча, обезличивания всех данных о Заказах, которые были совершены в случае расторжения настоящего Соглашения;

4.4.4. Отказаться от оказания Услуг по настоящему Соглашению в любое время, после проведения сверки по незавершенному периоду взаиморасчетов и оплаты Услуг, оказанных в этот период;

4.4.5. В случае отмены и/или отказа Заказа Коучем 5 (пять) и более раз подряд, Администрация Сервиса предупреждает о возможной блокировке профиля Коуча. Если после получения предупреждения от Администрации Сервиса Коуч осуществляет последующие отмены и/или отказы Заказов 3 (три) и более раз подряд, Администрация Сервиса вправе заблокировать профиль такого Коуча;

4.4.6. Заблокировать профиль Коуча при нарушении условий использования Сервиса Коучем, после уведомления о таком удалении без разъяснения дополнительных причин.

5. Стоимость услуг и порядок взаиморасчетов

5.1. Коуч при размещении информации о программе Коучинга указывает его стоимость итоговая стоимость Коучинга указывается с учетом стоимости Услуг за размещение такой информации на Сервисе. Пользователь при оформлении Заказа оплачивает 100 % стоимости такого Коучинга. При этом Администрация Сервиса получает стоимость Услуг за размещение такой информации.

5.2. Размер вознаграждения Администрации, в соответствии с п. 5.1 настоящего Соглашения, рассчитывается в зависимости от стоимости Коучинга в Заказе Пользователя, который он совершил через Сервис. За оказание услуг по каждой программе Коучинга Пользователю Администрация получает:

- Вводная (первая) сессия программы оказывается бесплатно;
- 40 % (сорок) процентов (НДС не облагается) от финальной стоимости Коучинга для Пользователя, с 4 (четырёх) первых сессий по программе Коучинга после вводной сессии;
- 20 % (двадцать) процентов (НДС не облагается) от финальной стоимости Коучинга для Пользователя, с последующих сессий по программе Коучинга

5.3. Порядок взаиморасчетов.

5.3.1. В соответствии п 1.1 настоящего Соглашения Период взаиморасчетов – промежуток времени, по прошествии которого Администратор Сервиса и Коуч производят сверку Заказов в рамках этого периода. Длительность периода взаиморасчетов составляет 7 календарных дней.

5.3.2. Администратор Сервиса предоставляет Коучу Акт об оказании услуг по настоящему Соглашению не позднее 2 (двух) рабочих дней после завершения Периода взаиморасчетов. 5.3.3. Обязанность Коуча по оплате услуг Администратора Сервиса действует до полного ее исполнения.

5.3.4. Коуч и Администратор проводят взаиморасчеты за оказание услуг, где у Коуча остается стоимость оказанных им Услуг, а у Администрации стоимость Услуг за размещение информации согласно тарифам, указанным в п. 5.2.

5.3.5. Для получения денежных средств за продажу Коучинга, Администрация Сервиса отслеживает формирование платежного документа от Коучинга, которые он предоставляет Пользователю, где Администрация Сервиса вправе передавать всю необходимую информацию о подтверждении Заказа, а Коуч предоставляет все необходимые данные для получения денежных средств за Заказ. Сервис не гарантирует отсутствие ошибок и сбоев в работе в отношении предоставления возможности оплаты.

6. Срок действия соглашения и порядок его расторжения или изменения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его заключения и действует до 31 декабря 2021 года.

6.2. Действие Соглашения продлевается на следующий год, если до истечения срока действия настоящего Соглашения заинтересованная Сторона не уведомила другую о прекращении действия Соглашения.

6.2.1. Коуч, решивший расторгнуть настоящее Соглашение, должен удалить свой профиль в Сервисе и прекратить им пользоваться.

6.3. Администрация Сервиса вправе вносить изменения и дополнения к настоящему Соглашению, путем опубликования новой версии Соглашения на сайте Сервиса.

7. Ответственность Сторон и порядок разрешения споров

7.1. Администрация Сервиса обеспечивает работоспособность Сервиса в соответствии с условиями к настоящему Соглашению. При этом Администрация Сервиса не несет ответственности перед Коучем за любой ущерб (прямые, косвенные убытки, упущенная выгода), произведенные не по его вине и связанные с использованием Сервиса или с невозможностью ее использовать, в том числе из-за возможных ошибок или сбоев в его работе.

7.2. Коуч, при использовании Сервиса, обязуется не нарушать действующее законодательство и интересы третьих лиц. Администрация Сервиса не несет ответственность за информацию, размещенную Коучем или третьими лицами в Сервисе, и действия Коуча, совершаемые с использованием Сервиса, а равно не несет ответственности за невыполнение Коучем обязательств перед третьими лицами.

7.3. Коуч несет ответственность за корректность и действительность предоставленных данных. Коуч самостоятельно отвечает перед третьими лицами за любые нарушения (в т.ч. вызванные необоснованным и незаконным использованием персональных данных таких лиц) условий использования платформы, настоящего Соглашения, законодательства Российской Федерации, а также за последствия недобросовестного отношения к персональным данным третьих лиц.

7.4. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), определяемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. В случае возникновения между Администрацией Сервиса и Коучем споров или разногласий, вытекающих из настоящего Соглашения или связанных с ним, стороны примут все меры к их разрешению путем переговоров между собой. В случае если разрешить возникшие между Сторонами споры и/или разногласия путем переговоров не удастся, такие споры разрешаются в порядке судопроизводства по месту нахождения Администрации Сервиса с обязательным соблюдением претензионного порядка урегулирования споров. Срок ответа на претензию 20 (Двадцать) рабочих дней с момента ее поступления в письменной форме.

8. Конфиденциальность персональных данных

8.1. Правовыми основаниями для обработки персональных данных являются: ст. 24

Конституции Российской Федерации, Федеральный закон №152-ФЗ «О персональных данных», Политика в отношении обработки и защиты персональных данных.

8.2. Соглашаясь с условиями настоящего соглашения, Коуч подтверждает, что: действует свободно, по своей воле и в своем интересе; является дееспособным; согласие является конкретным, информированным и сознательным.

8.3. Сервис осуществляет связанные с обработкой персональных данных процессы в целях выполнения обязательств в соответствии с настоящим соглашением. Такими обязательствами являются:

- регистрация и идентификация Коуча в Сервисе;
- предоставление Коучу доступа к настройкам учётной записи и возможности редактировать личные данные;
- связь с Коучем, в том числе направление уведомлений, запросов и информации, касающихся использования Сервиса, оказания услуг, исполнения соглашения об использовании Сервиса;
- улучшение качества работы Сервиса, удобства его использования, разработка новых услуг;

- проведение статистических и иных исследований, на основе обезличенных данных;
- аналитика действий физического лица в Сервисе и функционирования Сервиса;
- проведение рекламных и новостных рассылок;
- предотвращения случаев мошенничества и других злоупотреблений, а также для расследования таких случаев;
- разрешение споров;
- исполнение требований законодательства РФ.

8.4. Перечень персональных данных, на обработку которых дается Согласие:

- данные о технических средствах (устройствах): IP-адрес, вид операционной системы, тип браузера, географическое положение, поставщик услуг сети Интернет.
- сведения о поведении Коуча в Сервисе (в том числе дата, время и количество посещений, сведения о посещенных страницах, о переходе с других ресурсов, о направленных заявках).
- информация, автоматически получаемая при доступе к Сервису, в том числе с использованием файлов cookies. Файлы cookies представляют собой фрагменты текста, который автоматически сохраняется в память интернет-браузера Пользователя. Это позволяет Сервису в необходимых случаях обращаться к сохраненной информации на компьютере Коуча и извлекать ее. Вы вправе изменить настройки своего интернетбраузера и отказаться от сохранения файлов cookies.
- общие персональные данные: номер телефона, адрес электронной почты, имя и фамилия.

8.5. Перечень действий с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), электронное копирование, извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение.

8.6. Обработка персональных данных осуществляется как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

8.7. Согласие считается данным после принятия Коучем настоящего соглашения на предоставление персональных данных Сервису и третьим лицам в необходимом объеме в случае их привлечения для достижения целей обработки и исполнения настоящего соглашения.

8.8. Срок, в течение которого действует Согласие: до прекращения работы Сервиса или отзыва Согласия.

8.9. Используя Сервис, Коуч дает свое согласие на получение сообщений информационного и рекламного характера от ИП Халюшева Константина Александровича и его партнеров. Коуч вправе отказаться от получения сообщений рекламного характера путем использования соответствующего функционала Сервиса или следуя инструкциям, указанным в полученном сообщении рекламного характера.

8.10. Администрация Сервиса имеет право распоряжаться статистической информацией, связанной с функционированием Сервиса.

8.11. Коуч вправе отозвать Согласие путем направления Администрации заявления:

- в письменной форме по адресу: г. Москва, улица Газопровод, дом 13, корпус 3, квартира 18;
- в форме электронного документа по адресу электронной почты: info@METHOD.DO.me.

8.12. Заявление должно содержать следующую информацию:

- сведения о документе, удостоверяющем личность Коуча;

- сведения, подтверждающие участие Коуча в отношениях с Администрацией;
- данные представителя и подтверждение его полномочий (при обращении представителя);
- подпись Коуча (представителя).

8.13. Сервис вправе осуществлять записи разговоров с Коучем. При этом Сервис обязуется предотвращать попытки несанкционированного доступа к информации, полученной в ходе телефонных/skype/zoom переговоров, и/или передачу ее третьим лицам, не имеющим непосредственного отношения к исполнению заказов в соответствии с п. 4 ст. 16 Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и защите информации».

9. Прочие условия

9.1. Стороны обязуются информировать друг друга до окончания очередного периода взаиморасчетов об изменении своих реквизитов. В случае неисполнения указанного обязательства одной из Сторон, другая Сторона не будет нести ответственность за вызванные таким неисполнением последствия.

9.2. Администрация Сервиса вправе использовать информацию о программе Коучинга в контекстной рекламе и/или поисковой выдаче.

9.3. Ничто в Соглашении не может пониматься как установление между Коучем и Сервисом отношений Товарищества, отношения по совместной деятельности, отношения личного найма, либо каких-то иных отношений, прямо не поименованных в Соглашении.

10. Обмен информацией и документами

10.1. Стороны признают надлежащим подписание Соглашения путем акцептования в процессе регистрации в Сервисе Коучем.

10.2. Стороны признают надлежащим согласование всех текущих рабочих вопросов в связи с исполнением Договора, в том числе, направление писем, запросов и других сообщений по электронной почте. При отсутствии доказательств фальсификации такая переписка признается юридически значимой и является надлежащим доказательством при судебном споре. Для обмена документами и сообщениями по электронной почте должны использоваться адреса Сторон.